

EFEKTIVITAS PENGELOLAAN PIUTANG PADA SLEMAN CITY HALL DI YOGYAKARTA

Arbi Bima Syahadat

Abstrak

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui efektivitas pengelolaan piutang, kebijakan pengelolaan piutang, serta kendala dalam proses pengelolaan piutang pada Sleman City Hall. Metode penelitian yang digunakan dalam penelitian ini adalah metode deskriptif dengan pendekatan kuantitatif. Data yang digunakan dalam penelitian ini yaitu data penjualan periode Maret-Mei 2022 yang diperoleh dari laporan keuangan bulanan Sleman City Hall. Hasil penelitian menunjukkan bahwa perputaran piutang usaha stabil pada angka 3 dari bulan Maret hingga Mei 2022. Dengan demikian perputaran piutang usaha yang sudah baik sebaiknya dipertahankan agar perusahaan selalu dalam kondisi yang baik pula. Sleman City Hall menerapkan kebijakan dalam pengelolaan piutang berupa penetapan batas waktu pembayaran bagi para tenant yaitu selama 30 hari, tidak memberikan *cash discount* bagi *tenant* yang membayar lebih cepat dari batas waktu yang telah ditetapkan. Sedangkan kendala pengelolaan piutang adalah pemilihan calon *tenant* yang kurang memenuhi kriteria, masa kredit yang telah melewati batas yang ditentukan, petugas salah input data, serta ketidakmampuan tenant membayar tagihan.

Kata Kunci: *Piutang Usaha, Efektivitas Piutang, Manajemen Piutang*

 13/10 '23

EFFECTIVENESS OF RECEIVABLE MANAGEMENT IN SLEMAN CITY HALL IN YOGYAKARTA

Arbi Bima Syahadat

Abstract

This study aims to determine the effectiveness of accounts receivable management, policies, and constraints in managing receivables at Sleman City Hall. The research method used in this research is descriptive and quantitative. The data used in this study is sales data for March-May 2022 obtained from Sleman City Hall's monthly financial reports. The research results show that the trade receivables turnover is three from March to May 2022. Thus, the turnover of trade receivables that is already good should be maintained so that the company is always in good condition too. Sleman City Hall implements a policy in managing receivables by setting a payment deadline for tenants for 30 days, not giving cash discounts to tenants who pay faster than the predetermined deadline. While the constraints on receivables management are the selection of prospective tenants who need to meet the criteria, the credit period that has exceeded the specified limit, the clerk inputs incorrect data, and the inability of tenants to pay bills.

Keywords: *Accounts Receivable, Receivable Effectiveness, Receivable Managem*

