

SISTEM INFORMASI ARSIP DIGITAL DAN SMS GATEWAY SEBAGAI LAYANAN KOMUNIKASI BERBASIS WEB

(Studi Kasus Dinas Kebudayaan Kabupaten Sleman)

Veronika Cahyani
D3 Sistem Informasi
Fakultas Teknologi Informasi & Elektro
Universitas Teknologi Yogyakarta

INTISARI

SISTEM INFORMASI ARSIP DIGITAL DAN SMS GATEWAY SEBAGAI LAYANAN KOMUNIKASI BERBASIS WEB

(Studi Kasus Dinas Kebudayaan Kabupaten Sleman)

Arsip memiliki peranan penting dalam pengelolaan organisasi atau instansi. Sebuah instansi membutuhkan sistem yang dapat membantu pengelolaan arsip. Arsip menjadi salah satu pertimbangan pimpinan untuk mengambil keputusan. Dinas Kebudayaan Sleman dalam mengelola arsip masih dilakukan secara manual sehingga saat dokumen dibutuhkan memerlukan waktu pencarian dokumen cukup lama. Sistem surat masuk dan keluar di Dinas Kebudayaan Sleman masih menggunakan tulis tangan. Proses disposisi surat harus diantarkan ke meja pegawai yang menerima disposisi. Pembuatan laporan arsip masih dibuat menggunakan microsoft word. Penelitian ini bertujuan untuk tercapainya efektifitas dan efisiensi dalam pengelolaan surat, mengurangi resiko kehilangan surat dan disposisi surat dapat dilakukan dengan cepat melalui notifikasi sms.

Dari pemasalahan tersebut, memunculkan gagasan untuk membuat sistem infomasi arsip digital. Dengan sistem ini, arsip tidak hanya disimpan dalam format tercetak tetapi juga disimpan dalam format digital. Penerapan sistem informasi arsip digital ini berbasis web dengan menggunakan metode observasi untuk mengetahui secara langsung sistem yang berjalan dan wawancara kepada pihak-pihak yang terlibat untuk mengetahui masalah yang terjadi serta studi literatur untuk memberikan solusi terhadap permasalahan yang terjadi. Untuk menjembatani sms gateway menggunakan gammu. Penampilan sistem menggunakan bootstrap dan javascript. Tools dan editor menggunakan xampp for windows dan sublime.

Penelitian ini menghasilkan sebuah sistem yang dapat digunakan untuk mengelola arsip dalam format digital sehingga dapat meminimalisir resiko kehilangan surat,

meminimalisir penggunaan kertas, mempercepat proses pencarian arsip dan disposisi surat dengan notifikasi baik melalui sms maupun dalam webiste.

Kata Kunci: *arsip digital, sms gateway, website*

**DIGITAL ARCHIEVES INFORMATION SYSTEM AND SMS GATEWAY
AS WEB-BASED COMMUNICATION SERVICES**

(Sleman Regency Cultural Office Case Study)

Veronika Cahyani
D3 Information System
Faculty of Information & Electrical Technology
University of Technology Yogyakarta

ABSTRACT

**DIGITAL ARCHIEVES INFORMATION SYSTEM AND SMS GATEWAY
AS WEB-BASED COMMUNICATION SERVICES**

(Sleman Regency Cultural Office Case Study)

Archives have an important role in the management of organizations or institutions. An organization needs a system that can help manage records. Archives become one of the problems of leaders to make decisions. The Sleman Culture Office in managing archives is still done manually when the document takes a long time to document. The system of incoming and outgoing letters in the Sleman Culture Office still uses hand-written instruments. The process of disposition of the letter must be delivered to the desk of the employee who received the disposition. Creating archive reports is made using the word Microsoft. This study aims to improve effectiveness and effectiveness, and reduce the risk of letters can be done quickly via SMS notification.

From these problems, the idea arose to create a digital archive information system. With this system, archives are not only stored in printed format but also stored in digital format. The application of this digital archive information system is web-based by using observation methods to find out directly the running system and interviews to the parties involved to find out the problems that occur as well as literature studies to provide solutions to the problems that occur. To bridge sms gateway using gammu. The appearance of the system uses bootstrap and javascript. Tools and editors use xampp for windows and sublime.

This research resulted in a system that can be used to manage archives in digital format so as to minimize the risk of losing letters, minimizing paper usage, speeding up the process of archiving and disposition of letters with notifications either through sms or in the website.

Keywords: *digital archive. sms gateway, website*