

## ABSTRAK

**Wahyu Chandra Pratama**  
**5130111096**

*Prosedur Pelaksanaan Audit atas Laporan Keuangan pada Koperasi Karyawan SM Tahun Buku 2016 oleh KAP db&sd&a Bekasi*

Dalam proses audit selalu dibutuhkan prosedur supaya dalam proses audit terstruktur. Salah satu prosedurnya adalah prosedur pelaksanaan audit. Dalam prosedur pelaksanaan audit juga masih dibutuhkan program audit supaya pekerjaan yang dilaksanakan dalam memenuhi prosedur lebih terperinci dan langkah-langkah yang di dalam pelaksanaan terstruktur.

Pada pembahasan ini akun yang diambil ada 3 akun dikarenakan adanya pembagian tugas dari senior auditor dan keterbatasan waktu. Akun yang dibahas dalam tugas akhir ini yaitu prosedur pelaksanaan audit kas dan setara kas, prosedur pelaksanaan audit piutang, dan prosedur pelaksanaan audit pendapatan usaha.

Dalam melaksanakan prosedur pelaksanaan audit kas dan setara kas ada beberapa langkah-langkah yang dilakukan oleh auditor, seperti: meminta daftar rincian kas dan setara kas, pemeriksaan saldo bank, dan penyajian dan pengungkapan. Prosedur ini dilakukan untuk mengetahui kas pada tanggal neraca milik perusahaan dan benar-benar ada, memeriksa semua transaksi kas dan setara kas telah dicatat lengkap dan sah, dan penjumlahan rekonsiliasi bank sudah benar.

Langkah yang dibutuhkan pelaksanaan audit piutang yaitu: melakukan prosedur audit awal (meminta rincian piutang), melakukan prosedur detail akun piutang (transaksi piutang), dan penyajian dan pengungkapan. Prosedur ini dilakukan untuk mengetahui piutang di laporan keuangan benar-benar ada, dan kelengkapan piutang telah sesuai.

Pada langkah yang dibutuhkan dalam pelaksanaan audit pendapatan usaha yaitu: melakukan prosedur audit awal (mencocokkan buku besar dengan saldo pendapatan, mencocokkan penerimaan pendapatan dengan rekening koran), melakukan prosedur detail akun pendapatan (transaksi pendapatan), dan penyajian dan pengungkapan. Prosedur ini dilakukan untuk mengetahui pendapatan di laporan laba rugi benar ada dan dengan nilai yang tepat.

## ABSTRAC

**Wahyu Chandra Pratama**  
**5130111096**

Audit Implementation Procedure on Financial Statement on Employee Cooperative SM of Book Year 2016 by KAP dbsd & a Bekasi

At audited proses is always required implantation audit proses At audit proses is always required implementation audit proses so that the implementation can be done properly). At implementation audited procedure also required audited programs to make auditor easy while auditor do it.

This discussion there are three account because there is devision of tasks from auditor is senior with limited time. The account that discussion at last examination is implementation of cash and cash equivalents, audit receivables procedures, and operating procedures for business income audits.

In performing cash audit procedures and cash equivalents the steps taken by the auditor, such as: requesting a list of cash and cash equivalents details, bank balance checks, and presentation and disclosure. This procedure is performed to determine cash on the balance sheet date of the company and actually exists, checking all cash and cash equivalents have been fully and legally registered, and the sum of bank reconciliation is correct.

Steps required for the implementation of audit receivables are: performing the initial audit procedures (requesting details of receivables), performing account receivable details procedures (transaction receivable), and presentation and disclosure. This procedure is performed to find accounts receivable in the financial statements actually exist, and the completeness of the receivables is appropriate.

In the steps required to perform an audit of business revenues: performing an initial audit procedure (matching a ledger with income balance, matching revenue receipts with a current account), performing detailed account income procedures (income transactions), and presenting and disclosing. This procedure is done to find out the income in the income statement is true and with the right value