Evaluasi Sistem dan Prosedur Penatausahaan Penerimaan Dinas Pengelolaan Pasar Yogyakarta

Oleh:

Anisah Hikmawati

1115111297

Dinas Pengelolaan Pasar memiliki tugas utama untuk melaksanakan urusan pemerintah daerah berdasarkan Anggaran Belanja Daerah. Peran Kantor Dinas Pengelolaan Pasar sebagai salah satu Kantor Regional yang mengelola Retribusi Daerah sangat menentukan peningkatan Pendapatan Asli Daerah yang diwujudkan dalam bentuk setoran Retribusi Pasar. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui apakah sistem dan prosedur yang dilakukan di Kantor Dinas Pengelolaan Pasar Kota Yogyakarta sudah sesuai dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah. Dalam studi ini, tabel evaluasi digunakan sebagai perbandingan antara sistem dan prosedur dalam Dinas Pengelolaan Pasar dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri. Dokumen-dokumen yang digunakan adalah dalam bentuk Surat Ketetapan Pajak Daerah, Surat Penetapan Retribusi, Setoran atau catatan kredit dan bukti pembayaran. Hasil penelitian ini menyimpulkan bahwa sistem dan prosedur yang dilakukan oleh Dinas Pengelolaan Pasar telah sesuai dengan sistem dan prosedur yang terkandung dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 13 tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah.

Kata kunci: Kantor Dinas Pengelolaan Pasar, dokumen, sistem dan prosedur

*Evaluation on Systems and Procedures for Receiving Administration*

*At Yogyakarta Market Management Service*

*Anisah Hikmawati*

*1115111297*

*The Market Management Service has the main duty to carry out regional government affairs based on the Regional Budget. The role of the Market Management Office as one of the Regional Offices that manages Regional Retribution greatly determines the increase in Regional Original Revenues which are realized in the form of Market Retribution deposits. This study aims to determine whether the systems and procedures carried out in the Market Management Office of the City of Yogyakarta are in accordance with the Minister of Home Affairs Regulation Number 13 of 2006 concerning Guidelines for Regional Financial Management. In this study, the evaluation table is used as a comparison between systems and procedures in the Market Management Service with the Minister of Home Affairs Regulation. The documents used are in the form of Regional Tax Assessment Letter, Retribution Determination Letter, Deposit or credit record and proof of payment. The results of this study conclude that the systems and procedures carried out by the Market Management Service are in accordance with the systems and procedures contained in the Minister of Home Affairs Regulation No. 13 of 2006 concerning Guidelines for Regional Financial Management.*

*Keywords: Market Management Office, documents, systems and procedures*