

ABSTRAK

Salah satu kegiatan yang dilakukan oleh dinas adalah perjalanan dinas. Perjalanan adalah suatu kegiatan yang biasa dilakukan dinas oleh pimpinan atau pegawai. Dokumen-dokumen yang disiapkan meliputi Surat Perintah Perjalanan Dinas (SPPD), surat tugas, dan sebagainya. Penulisan Laporan Tugas Akhir ini bertujuan untuk mengetahui perjalanan dalam daerah yang dilakukan oleh Dinas Perdagangan Koperasi dan UKM khususnya pada seksi UKM di Kabupaten Klaten apakah telah sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia No.113/PMK. 05/2012. Berdasarkan evaluasi pada Dinas Perdagangan Koperasi dan UKM Kabupaten Klaten bahwa sistem dan prosedur perjalanan dinas sudah tepat sasaran

Kata kunci: Evaluasi, Prosedur, Perjalanan Dinas Pegawai

ABSTRACT

One of the activities carried out by a department is official travel. Official travel is an activity that is usually carried out by a leader or an employee. The required official documents to travel are Official Travel Orders (SPPD) and Letter of Assignments. This final project report aims to determine a leader or an employee region/local trips at the cooperative trade and UKM department in Klaten Regency, whether it is following the Regulation of the Minister of Finance of the Republic of Indonesia No.113/PMK.05/2012. This study found that the official travel systems and procedures at the cooperative trade and UKM department in Klaten Regency are right on target.

Keywords: Evaluation, Procedure, Official Travel